

	ÖZEL ENTEGRATÖRLÜK HİZMET SÖZLEŞMESİ	Doküman No	
		Yayın Tarihi	
		Revizyon No	
		Revizyon Tarih:	

1. TARAFLAR

1.1. Müşteri Bilgileri

Adı-Soyadı / Unvanı	
Adresi	
E-posta Adresi	
Vergi Dairesi	
Vergi Kimlik No (VKN)	

Yukarıda bilgileri bulunan firma sözleşmede “MÜŞTERİ” olarak anılacaktır.

1.2. Şirket (Entegratör) Bilgileri

Adı-Soyadı /Unvanı	MİKRO YAZILIMEVİ YAZILIM HİZMETLERİ BİLGİSAYAR SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
Adresi	Maslak Mahallesi Aos 55. Sk. 42 Maslak Sit. No: 2/11 Sarıyer/İstanbul
E-posta Adresi	info@mikro.com.tr
Vergi Dairesi	MASLAK VERGİ DAİRESİ
Vergi Kimlik No(VKN)	6210175621

Yukarıda açık bilgileri bulunan entegratör firma sözleşmede “MİKRO YAZILIM” veya “ŞİRKET” olarak anılacaktır.

İşbu Özel Entegratörlük Hizmet Sözleşmesi (“Sözleşme”) yukarıda açık unvanları ve adresleri bulunan ŞİRKET ile MÜŞTERİ arasında karşılıklı olarak müzakere edilerek birbirine uygun irade beyanlarıyla akdedilmiştir.

2. TEBLİGAT ADRESLERİ

Taraflar, işbu Sözleşmede yazılı Adreslerinin kanuni tebligat adresleri olduğunu, adres değişikliği yazılı olarak diğer tarafa bildirilmediği sürece bu adreslere yapılacak bildirimlerin kanunen geçerli ve tebligatın bütün hukuki sonuçlarını doğuracak nitelikte olduğunu beyan ve kabul etmişlerdir.

3. TANIMLAR

GİB	T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı
Elektronik Kayıt	Elektronik ortamda tutulan ve elektronik defter ve belgeleri oluşturan, elektronik yöntemlerle erişimi ve işlenmesi mümkün olan en küçük bilgi ögesi.
Elektronik Belge	Şekil hükümlerinden bağımsız olarak Vergi Usul Kanununa göre düzenlenmesi zorunlu olan belgelerde yer alan bilgileri içeren elektronik kayıtlar bütünü
Elektronik Fatura (E-fatura) uygulaması	Vergi Usul Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu'na göre, tutulması zorunlu olan faturaların http://www.efatura.gov.tr/ adresinde duyurulan format ve standartlara uygun biçimde elektronik ortamda oluşturma, gönderme, saklama, ibraz aşamalarının gerçekleştirildiği ve tarafları arasında dolaşımını güvenli ve sağlıklı bir biçimde sağlamak amacı ile GİB tarafından oluşturulan uygulamanın genel adıdır.
Elektronik Arşiv (E-arşiv) uygulaması	Vergi Usul Kanunu ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri gereğince kâğıt ortamında düzenlenmek, muhafaza ve ibraz edilmek zorunluluğu bulunan faturanın elektronik ortamda düzenlenmesi ve ikinci nüshasının elektronik ortamda muhafaza ve ibraz edilmesine imkân tanıyan uygulamadır.
Elektronik İrsaliye (E-irsaliye) uygulaması	Mal hareketlerinin elektronik ortamda düzenli bir şekilde izlenebilmesi amacıyla; 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu'nun 230 uncu maddesinin birinci fıkrasının beşinci bendine göre hali hazırda kâğıt ortamda düzenlenmekte olan "sevk irsaliyesi"nin, elektronik belge olarak elektronik ortamda düzenlenmesi, alıcısına elektronik ortamda iletilmesi ve elektronik ortamda muhafaza ve ibraz edilmesine olanak sağlayan uygulamadır.
Elektronik Müstahsil Makbuzu (E-müstahsil) uygulaması	509 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile hali hazırda kâğıt ortamda düzenlenmekte olan "müstahsil makbuzu"nun, elektronik belge olarak düzenlenmesi ile kâğıt ve elektronik ortamda muhafaza ve ibraz edilmesi ve Başkanlığa elektronik ortamda iletilmesine veya raporlanabilmesini sağlayan uygulamadır.
Elektronik Serbest Meslek Makbuzu (E-SMM) uygulaması	509 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği ile e-Serbest Meslek Makbuzunun (e-SMM) elektronik ortamda oluşturulması, muhatabının talebi doğrultusunda kâğıt veya elektronik ortamda iletilmesi, elektronik ortamda muhafaza ve ibraz edilebilmesi ve Başkanlığa elektronik ortamda iletilmesine veya raporlanabilmesini sağlayan uygulamadır.
E-dönüşüm uygulamaları	E-fatura, E-arşiv, E-irsaliye, E-serbest meslek makbuzu, E-müstahsil uygulamalarının tamamını veya herhangi birini ifade eder.
Mali Mühür	Vergi Usul Kanunu kapsamında yapılacak düzenlemeler çerçevesinde kullanılmak üzere, tüzel kişi ve diğer kurum, kuruluş ve işletmelere ait veri bütünlüğünün, kaynağın ve içeriğin garanti altına alınması ile gerekli durumlarda gizliliğin sağlanması

	fonksiyonlarının yerine getirilmesi amacı ile oluşturulan ve e-Fatura Uygulaması bünyesinde yapılan işlemlerde kullanılması zorunlu olan Mali Mühür, Başkanlık TÜBİTAK-UEKAE tarafından hazırlanan elektronik sertifika alt yapısını ifade etmektedir.
Web Servisi	Bilgisayarlar arasında ağ üzerinden etkileşimi ve uyumluluğu sağlayan yazılım sistemi.
Özel Entegratör	GİB’den özel entegrasyon izni almış kurum.
Özel Entegrasyon	Başka mükelleflerin Elektronik Belge, Kayıt ve raporlarını ve faturalarını göndermek ve almak amacıyla bilgi işlem sisteminin GİB sistemiyle entegre edilmesi.
Özel Entegratör Bilgi İşlem Sistemi	Özel entegratörün başka mükelleflerin e-fatura gönderip alması amacıyla kurduğu yazılım ve donanım altyapısı.
Mükellef	213 sayılı VUK kapsamında tanımlanan mükellef.
Hizmet Formu	Ek-1’de düzenlenen, sağlanacak hizmetler, kapsamı hizmet bedeli ve ödeme şeklinin belirtildiği ve MÜŞTERİ veya ŞİRKET tarafından doldurulan form.

4. HİZMETİN TANIMI

Gelir İdaresi Başkanlığı’ndan Özel Entegrasyon İzni almış olan ŞİRKET’in Özel Entegratör Bilgi İşlem Sistem’i vasıtasıyla MÜŞTERİ’nin E-fatura, E-arşiv, E-irsaliye, E-serbest meslek makbuzu, E-müstahsil ve bunlarla sınırlı kalmamak üzere ileride vereceği özel entegrasyon iznine tabi olacak tüm hizmetler bakımından Entegrasyon işleminin GİB’e entegre edilmesi için Web Servisi ve benzeri hizmetler ile ŞİRKET’in servis altyapısı aracılığı ile geliştirdiği Web Portalından (“Portal”) faydalanmasına ve Gelir İdaresi Başkanlığı tarafından belirlenen standart ve kurallara uygun olarak E-Belge uygulamalarının elektronik belge gönderme, alma ve kayıt altına alarak saklama ve işbu Sözleşme’de yer alan diğer hizmetlerin (“Hizmetler”) sunulması ve Tarafların hak ve yükümlülüklerini düzenlenmesine yönelik hizmet verme sözleşmesidir.

5. TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

5.1. MÜŞTERİ, bu Sözleşmede belirtilen hizmetlerden faydalanabilmek için teknik altyapıyı, gereklilikleri, donanım ve yazılım yüklenmesini, gerekli güncellemeleri, yüklenen yazılımlara ait lisans gereksinimlerini ve elektronik belgelerin sisteme uygun olarak hazırlanmasını sağlamakla ve bu süreçleri yönetmekle yükümlüdür. MÜŞTERİ’nin bu yükümlülükleri yerine getirmemesi sebebi ile bu sözleşmenin konusu olan hizmetleri alamamasından ŞİRKET sorumlu değildir.

5.2. MÜŞTERİ, mevzuat ve GİB nezdinde tüm yasal ve idari düzenlemeleri takip ederek, yerine getirmesi gereken işlemleri yerine getirmekle bizzat kendisi sorumludur. MÜŞTERİ, mevzuat gereği yerine getirmesi gereken tüm yükümlülükleri uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Müşteri, mevzuat kapsamında çıkarılacak tüm yasal ve idari düzenlemeleri takip edecek ve bunlara uygun davranacaktır.

5.3. MÜŞTERİ, güvenlik açıkları ve zararlı programlara karşı tüm bilişim sistemlerinde en güncel güvenlik yazılımları, güvenlik duvarları, antivirüs ve anti trojan programlarını bulundurmaya kabul

eder. MÜŞTERİ, yetkisiz kişilerden destek ve servis almayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.4. MÜŞTERİ'nin yazılım ve donanım altyapısından kaynaklı oluşan hataların, ŞİRKET'in sistemine ve müşterilerine zarar verebilecek durumda olması halinde, ŞİRKET verdiği hizmetini sorun çözümleninceye kadar durdurabilir. MÜŞTERİ bunu baştan kabul eder.

5.5. Bu Sözleşmeden doğan haklar sadece yukarıda taraflar bölümünde tanımlanan tüzel kişiliğe sahip MÜŞTERİ'ye aittir. MÜŞTERİ, bu Sözleşmeden doğan haklarını bir başka firma ya da kişiye devredemez, sağlanan hizmeti ŞİRKET tarafından MÜŞTERİ adına E-dönüşüm uygulamalarını kullanmasına izin verilen kişiler dışında kullanılamaz, hizmeti kopyalayamaz veya paylaşamaz.

5.6. MÜŞTERİ, işbu Sözleşmenin sağladığı hizmetlerin kullanımına ilişkin MÜŞTERİ'ye verilen özel ve gizli şifre, kullanıcı adı, kullanıcı kodu ve benzeri erişim bilgilerini başkasına kullanılamayacağını, bu bilgilerin yetkisiz kişilerin eline geçmemesi için gerekli tüm tedbirlerin alınarak en kısa sürede durumdan ŞİRKET'i haberdar edeceğini taahhüt eder. Bu sözleşme kapsamında MÜŞTERİ'ye verilen özel ve gizli şifre, kullanıcı adı, kullanıcı kodu ve benzeri erişim bilgilerinin her ne nam altında olursa olsun başkasına kullanılması halinde oluşacak zararlardan ŞİRKET mesuliyet kabul etmez.

5.7. ŞİRKET'in E-dönüşüm uygulamalarının ürettiği verilere ilişkin saklama yükümlülüğü mevzuatta düzenlenen süre ile sınırlıdır. E-dönüşüm uygulamalarına ait verileri teslim edilen MÜŞTERİ için Gelir İdaresi Başkanlığı'nın saklamaya ilişkin tebliğinde ve ilgili mevzuatta belirtilen süreyi geçmesi durumunda da ŞİRKET'in saklama yükümlülüğü tamamlanmış olur. ŞİRKET tarafından Sözleşme kapsamında verilen hizmetlerden hiçbirisi, MÜŞTERİ'nin fatura saklama ya da diğer konulardaki yasal yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz. İşbu sözleşmenin süresi dışında kalan dönemlere ait e-dönüşüm verilerinin saklanması hizmetinin ek ücrete tabi olması noktası ŞİRKET'in tüm hakları saklıdır. ŞİRKET'in bu konu bakımından haklarını kullanmaya karar vermesi durumunda bu süreç ek sözleşme ile düzenlenir.

5.8. MÜŞTERİ, bu Sözleşme kapsamındaki hizmetlerin sağlanabilmesi için gereken bilgileri ve desteği talep halinde ŞİRKET'e zamanında vermekle, bu bilgileri gerektiğinde güncellemekle ve gerektiğinde uzaktan erişim ile destek verilmesine yardımcı olmakla yükümlüdür. Ayrıca MÜŞTERİ, Sözleşme kapsamındaki hizmetlerin aksamaması için kendisine düşen önlemleri alacak ve ŞİRKET'e gereken erişimi sağlayacaktır. MÜŞTERİ'nin bu maddeye aykırı davranışları nedeniyle oluşacak zarardan ŞİRKET sorumlu değildir.

Ayrıca MÜŞTERİ, GİB'den kaynaklanan durumlar ve uygulamalar bakımından, ŞİRKET'in sorumluluğu bulunmayacağını kabul eder.

5.9. MÜŞTERİ, Mikro'dan aldığı E-dönüşüm uygulamaları hizmetlerinden yararlanabilmesi için alınan hizmete göre belirli izinleri vermesi, belirli yasal ön koşulları ve gereklilikleri gerçekleştirmesi gerektiğini, bunların gerçekleştirilmemesi durumunda kendisine hizmet verilmesinin ve Sözleşme kapsamında ŞİRKET'in yükümlülüklerini yerine getirmesinin mümkün olmayacağını kabul eder.

5.10. ŞİRKET, hizmetin devamlılığını sağlamak ve gerekli güncellemeleri yapmak amacıyla Özel Entegratör Bilgi İşlem Sistemi'nde teknik bakım çalışmaları gerçekleştirebilir. MÜŞTERİ, bu çalışmalar kapsamında Özel Entegratör Bilgi İşlem Sistemi'nin erişime kapatılabileceğini kabul eder.

5.11. MÜŞTERİ, gerek başvuru formu, MÜŞTERİ kaydı ve/veya telefon aracılığı ile ŞİRKET'e ilettiği ve kayıtlara geçirilen bilgilerinin, gerekse bu Sözleşme'de yer alan bilgilerinin doğruluğunu beyan ve kabul eder. MÜŞTERİ bilgilerinde meydana gelecek değişiklikleri mümkün olan en kısa sürede ŞİRKET'e bildirmekle yükümlüdür. MÜŞTERİ değişiklikleri bildirmediği takdirde, işbu Sözleşme'de bildirdiği bilgilere göre yapılan işlemler ve tebligat geçerli kabul edilecektir.

5.12. MÜŞTERİ, mükellef bilgilerini ve mevzuat gereği vermesi gereken tüm bilgileri doğru ve tam olarak ŞİRKET'e bildirecek olup bu bilgilerin sisteme doğru kaydedilmesinden ve değişmesi halinde derhal ŞİRKET'e yazılı bilgi verilmesinden sorumlu olduğunu beyan, kabul ve taahhüt eder. MÜŞTERİ'nin bu yükümlülüğünü yerine getirmemesi nedeni ile meydana gelebilecek aksaklıklardan ŞİRKET sorumlu tutulmayacaktır.

5.13. MÜŞTERİ'nin, işbu Sözleşme kapsamındaki Hizmetleri almaya hak kazanabilmesi, hizmet talep edebilmesi için; i) bu Sözleşme ile ilgili mevzuatta yer alan ön koşulları karşılamış olması, ii) MÜŞTERİ'nin Hizmet Bedelini Hizmet Formu'na uygun olarak ödemiş olması, iii) bu Sözleşme akdedilmiş olması koşullarının hepsinin birlikte gerçekleşmiş olması gereklidir. Bu koşulların tamamının gerçekleşmemesi veya sonradan birinin gerçekleşmediğinin anlaşılması halinde, MÜŞTERİ ŞİRKET'ten herhangi bir Hizmet talep edemez.

5.14. Hizmetlerin, ŞİRKET'e entegre olan üçüncü bir taraf vasıtasıyla verilmesi durumunda ilgili üçüncü taraf ("Üçüncü Taraf"), MÜŞTERİ'nin belirtilen hizmetlerden faydalanabilmesi için teknik altyapıyı, gereklilikleri, donanım ve yazılım yüklenmesini, gerekli güncellemeleri, yüklenen yazılımlara ait lisans gereksinimlerini ve elektronik belgelerin sisteme uygun olarak hazırlanmasını sağlamakla ve bu süreçleri yönetmekle yükümlüdür. MÜŞTERİ, Üçüncü Taraf'ın işbu maddeden ve ilgili mevzuatlardan kaynaklanan yükümlülükler uymaması hallerinde ŞİRKET'in sorumlu olmadığını beyan, kabul ve taahhüt eder.

5.15. MÜŞTERİ, kendisinin (Portal vb. mecralar üzerinden) elektronik olarak aktif irade beyanıyla izin veya onay verdiği durumlarda ŞİRKET'in Elektronik Belge ve E-dönüşüm Uygulamaları kapsamındaki verileri üçüncü kişilerle paylaşabileceğini; bu kapsamda üçüncü kişilerle paylaşılmasına izin verdiği verilerin kendisine ait olmaması halinde gerekli izinleri aldığını ve ilgili verilerin paylaşılmasına ilişkin yetkisinin olduğunu kabul eder. Taraflar, MÜŞTERİ'nin elektronik olarak aktif irade beyanıyla verdiği izin veya onayın ilgili mevzuatın izin verdiği ölçüde en geniş şekliyle yorumlanacağı ve ŞİRKET'i bu kapsamda yetkilendireceği konusunda mutabıktırlar.

6. GİZLİLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

6.1. ŞİRKET, MÜŞTERİ'ye ait elektronik fatura ve/veya diğer e-dönüşüm bilgilerini, işbu sözleşme süresi boyunca veya işbu sözleşmenin herhangi bir sebeple sona ermesinden sonra ve ilgili bilgilerin hala kendisinde olması kaydı ile, kanunen yetkili kılınmış kurum, kuruluş ve mahkemelerin talep etmesi durumu hariç, gizli bilgi olarak kabul eder ve MÜŞTERİ'nin yazılı izni olmaksızın kısmen veya tamamen üçüncü taraflarla paylaşmaz. Şüpheye mahal vermemek adına belirtmek gerekir ki, - MÜŞTERİ'nin (Portal vb. mecralar üzerinden) elektronik olarak aktif irade beyanıyla izin veya onay vermesi koşuluyla- MÜŞTERİ'nin belirteceği bilgilerin ŞİRKET tarafından üçüncü kişilerle paylaşılması işbu maddeye aykırılık oluşturmaz.

6.2. ŞİRKET, Gizli Bilgileri sadece bu işbu sözleşmenin maksadını oluşturan, görüşmelere doğrudan doğruya katılan ve işbu sözleşmenin gereği gibi ifası ile ilgili olan personeli, yetkilileri, danışman ve temsilcileri ile sadece gerekli hallerde paylaşacaktır. ŞİRKET, söz konusu personeline, yetkililerine, temsilci ve danışmanlarına ifşa edilen bilgilerin gizli mahiyetli bilgiler olduklarını bildirecek ve tüm anılan personel, yetkili, temsilci ve danışmanların işbu sözleşme hüküm ve şartlarına uygun davranmaları üzere gerekli tedbirleri alır.

6.3. Taraflar, işbu Sözleşme'nin ifası kapsamında birbirleri hakkında öğrenecekleri her türlü gizli bilgiyi yasal bir zorunluluk olmadıkça üçüncü kişilere açıklamamayı ve istihdam ettikleri yardımcı kişilerinin de bu hususa uymalarının sağlanması için ellerinden gelen önlemleri almayı ve gerek Sözleşme yürürlükte bulunduğu sürece ve gerek sona erdikten sonra sağlayacaklarını kabul ve taahhüt etmişlerdir. Taraflardan hiçbirisi diğer Tarafın önceden yazılı onayı olmaksızın, herhangi bir tanıtım veya yayımda diğer tarafın (veya herhangi teşebbüsün) ticari markaların, ticari isimlerin veya diğer unvanlarını kullanamaz.

6.4. Kişisel veri, kişilerin kimliğini belirleyen ve/veya belirlenebilir kılan gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi anlamına gelmektedir ("**Kişisel Veri**"). Taraflar, Kişisel Verileri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin diğer tüm düzenlemelere ("**Veri Koruma Mevzuatı**") uygun olarak işleyeceklerini kabul ederler. ŞİRKET, MÜŞTERİ'nin kişisel verilerini; MÜŞTERİ, E-dönüşüm uygulamalarını kullanırken işlediği ve ŞİRKET'e aktardığı verileri Veri Koruma Mevzuatı'nda yer alan veri işlemeye dair ilkelere ve işleme şartlarına uygun olarak işlediğini, Kişisel Verileri aktarması dahil veri işleme faaliyetlerine ilişkin ilgili kişileri

bilgilendirdiğini ve gerekli hallerde ilgili kişilerden açık rıza aldığını kabul ve taahhüt eder. MÜŞTERİ, kendisinin Veri Koruma Mevzuatı kapsamında veri sorumlusu olduğunu, ŞİRKET'in veri işleyen olduğunu kabul eder. Veri sorumlusu MÜŞTERİ, Veri Koruma Mevzuatı kapsamında veri sorumlusunun yükümlülüklerini yerine getirdiğini ve uygun teknik ve idari tedbirleri aldığını kabul ve taahhüt eder. MÜŞTERİ'nin, bu husustaki herhangi bir ihmali veya kusurlu davranışı nedeniyle ŞİRKET'in üçüncü bir şahıs ve/veya kurum nezdinde herhangi bir hukuki, idari ve/veya cezai taleple karşı karşıya kalması halinde, MÜŞTERİ'ye derhal rücu hakkı saklıdır. MÜŞTERİ, böyle bir durumda, ŞİRKET'in tüm zararını tüm ferileriyle birlikte derhal ödemekle yükümlüdür.

6.5. MÜŞTERİ, işbu Sözleşme'ye ilişkin olarak 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu dahil olmak üzere kişisel verilerin korunmasına ilişkin tüm uygulanabilir kanunlara, düzenlemelere, kurallara uyduğunu ve sözleşme sona erse dahi uymaya devam edeceğini ve bunların ihlal edilmesine sebep olmayacağını taahhüt ve garanti eder.

7. SÖZLEŞME SÜRESİ VE FESİH KOŞULLARI

7.1. Sözleşme süresi imza tarihinden itibaren 1 (bir) yıldır. MÜŞTERİ bu süre boyunca sözleşme kapsamındaki hizmetleri almayı taahhüt eder. İşbu Sözleşme, imza tarihi itibarıyla yürürlüğe girip 1 (bir) yıl sürelidir. Sözleşme bitiş tarihinden en az 30 (otuz) gün önce tarafların karşılıklı olarak yazılı fesih ihbarı yapmaması durumunda kendiliğinden 1 (bir) yıl süre ile yenilenir. Sözleşme bu şekilde yenilediği takdirde, yenileme tarihinde yürürlükte olan ücret tarifesine göre revize edilerek uygulanacaktır.

7.2. MÜŞTERİ, Sözleşme süresi dolduğunda, ilgili satış ekibiyle iletişime geçebilir, ekibin ulaştırdığı entegratörlük iptal formunu imzalı, kaşeli ve mevcut ise imza sirküleri örneğini de ekleyerek 1.2. maddede yer alan iletişim ve erişim bilgilerini kullanarak iletir. MÜŞTERİ ile teknik destek e-dönüşüm ekibi irtibata geçer ve iptal talebi sonuçlandırılır ve MÜŞTERİ'ye ait mali mühür ya da e imza ile MÜŞTERİ'nin E-dönüşüm uygulaması kullanımı iptal edilir. MÜŞTERİ'nin iptalin gerçekleştiği tarih itibari ile yedekleme alanı ve kontörü mevcut ise bunlara ilişkin herhangi bir şekilde ücret iadesi gerçekleştirilmez ya da başkaca üçüncü kişilere devredilmez.

7.3. MÜŞTERİ'nin işbu Sözleşme kapsamında fatura ödemelerinin tam ve zamanında yapılmaması halinde ŞİRKET, en az 15 (on beş) gün önce yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla işbu Sözleşmeyi tek taraflı olarak sona erdirebilir. ŞİRKET ücretlerin ödenmemesi sebebiyle ödeme yapılmayan aylar bakımından faiz talep edebilir, ödeme yapılmıyaya kadar Hizmetleri durdurabilir ve/veya askıya alabilir. MÜŞTERİ, sözleşmenin feshedildiği tarihe kadar sağlanan hizmet bedelini ŞİRKET'e ödemekle yükümlüdür. ŞİRKET, fesih tarihi sonuna kadar olan hizmet bedellerinin tahsili için her türlü yasal yola başvurma hakkına sahiptir. MÜŞTERİ, Bu hallerde ortaya çıkan zararlardan ŞİRKET'in herhangi bir sorumluluğu olmayacağını beyan, kabul ve taahhüt eder.

7.4. ŞİRKET ve/veya MÜŞTERİ'nin işbu sözleşmede belirtilen yükümlülüklerini yerine getirmemesi ve/veya getirememesi durumunda, hakkı ihlal edilen taraf, ihlal eden Taraf'a yapacağı yazılı bildirimle, ihlalin giderilmesi için 30 (otuz) günlük süre verecektir. Ancak ihlalin bu süre içerisinde de giderilmemesi halinde hakkı ihlal edilen taraf, diğer tarafa yazılı fesih ihbarında bulunmak suretiyle tazminat ödemekle yükümlü olmaksızın ve tek taraflı olarak işbu Sözleşme'yi feshedebilir.

7.5. ŞİRKET, işbu Sözleşme ve/veya Sözleşmeye bağlı Ekleri, 30 (otuz) gün önceden yazılı olarak bildirmek şartı ile neden göstermeden ve tazminat, cezai şart sair bedel ödemeksizin her zaman sona erdirilebilir.

7.6. İşbu Sözleşme kapsamındaki fesih hallerinde, MÜŞTERİ işbu Sözleşme dolayısıyla kendisine atfedilen hakların kaybından dolayı ya da kâr mahrumiyeti vb. nedenlerle, herhangi bir tazminat talebine hak kazanmaz

7.7. ŞİRKET, lisans kullanım hakkının herhangi bir şekilde sona ermesi halinde MÜŞTERİ herhangi bir işlem gerçekleştiremeyecektir. İşbu Sözleşmenin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde; ŞİRKET tarafından MÜŞTERİ'ye sağlanan hizmet durdurulacaktır.

8. HİZMET ÜCRETLERİ VE ÖDEME ŞEKLİ

8.1. İşbu sözleşme kapsamındaki hizmetlerin başlatılabilmesi için talep edilen ürün ile hizmet bedeli ile ilgili Hizmete Formu'nun tarafımıza ulaşmış olması ve Hizmet Formu üzerinde tercih edilen ödeme şekline göre ödemenin yapılmış olması gerekmektedir. Şirkete ödenecek hizmet bedeli Hizmet Formu'nda düzenlenmiştir. ŞİRKET sözleşme süresi boyunca hizmet fiyatlarında düzenleme ve değişikliğe gitme hakkını saklı tutar.

8.2. MÜŞTERİ'nin bu Sözleşme'de belirtilen hizmet bedelini ödememiş olması durumunda, ŞİRKET bu Sözleşmeyi ve kapsamındaki hizmetleri durdurabilir ya da askıya alabilir.

8.3. Sözleşme kapsamındaki hizmetleri alabilmek için Hizmet Paketinde yeterli kontör ve/veya tercih edilen ödeme yöntemine uygun ödemenin yapılabilir olmasını takip etmek MÜŞTERİ'nin yükümlülüğüdür.

8.4. MÜŞTERİ'nin satın aldığı, Sözleşmesinde belirtilen hizmetlerin kapsamına göre, hizmete ilişkin işlem başına harcanan kontör miktarı ve kontör paketinin süresi ve/veya varsa tercih edilen ödeme yöntemine uygun ödeme paketi ŞİRKET'in ve/veya ilgili Şirket iştiraklerinin kurumsal web sitelerinde (www.emikro.com.tr, www.zirveyazilim.net, www.parasut.com, www.shopside.io, www.mevzuattr.com, www.irgat.com ve bunlarla sınırlı olmaksızın ilgili Şirket'in iştirak sitelerinde) duyurulur. ŞİRKET, işlem başına harcanan kontör miktarı ve kontör paketinin süresi ve/veya varsa tercih edilen ödeme yöntemine uygun ödeme paketine ilişkin web sitesinde yer alan duyuruları herhangi bir bildirimle gerek olmaksızın, tek taraflı olarak değiştirme hakkına sahiptir. MÜŞTERİ bu hususu peşinen kabul etmiştir.

8.5. Kontör ile ödeme durumunda, MÜŞTERİ, kendisine tahsis edilen Hizmet Paketi kapsamındaki kontör sayısını herhangi bir şekilde aştığı ve/veya eksi kontöre düştüğü takdirde, ilgili tarihte geçerli cari Hizmet Paketi bedeli üzerinden hesaplanacak ek hizmet paketi bedellerini ödemeyi peşinen kabul ve taahhüt etmiştir.

8.6. MÜŞTERİ, Hizmet Paketinin bitmesi halinde hizmet almaya devam edebilmesi için, yeni Hizmet Paketi satın alması gerekmektedir. Hizmet Paketinde kalan kontör sayısını ve/veya eksi kontöre düşüp düşmediğini takip etmek münhasıran MÜŞTERİ'nin yükümlülüğüdür. MÜŞTERİ'nin eksi kontöre düşmesi ve en az eksi kontörü kapatacak şekilde Hizmet Paketi satın almaması halinde, ŞİRKET'in her türlü bedeli talep hakkı saklıdır.

8.7. MÜŞTERİ, Hizmet Formu'nda belirtilen hizmet bedelini seçtiği ödeme yöntemine uygun olarak ödeyecektir. ŞİRKET, MÜŞTERİ'nin Hizmete ilişkin ödemeyi yapmasına kadar Hizmetleri MÜŞTERİ'ye sunmakla yükümlü olmayacaktır.

9. SORUMLULUK

9.1. MİKRO YAZILIM'ın, işbu Sözleşme kapsamında ortaya çıkabilecek zararlarla ilgili sorumluluğu, MÜŞTERİ'nin ispat edeceği kusur oranında ve her hâlükârda hizmet kapsamında son 1 (bir) yıl içerisinde MÜŞTERİ tarafından ödenen hizmet bedeli ile sınırlıdır. ŞİRKET, mali sonuçlardan ve veri kaybı, kar-kazanç kaybı gibi dolaylı zararlardan, özel zararlardan ve/veya netice zararlarından ise hiçbir halde sorumlu değildir.

9.2. ŞİRKET, MÜŞTERİ'nin işbu Sözleşmede yer alan Hizmet kapsamı ile sınırlı olarak bağlanacağı özel entegrasyon sistemi'nin doğru çalışmasından bu Sözleşme çerçevesinde sorumludur. Ancak ŞİRKET aşağıdaki hallerden hiçbir koşulda sorumlu değildir : • GİB/İdari yetkili mercilerden kaynaklı durumlar, • MÜŞTERİ'nin kendi hatalarından ve/veya MÜŞTERİ'nin internet altyapısından kaynaklanacak her türlü arıza, kesinti vb gibi durumlar nedeniyle oluşacak hatalardan, • MÜŞTERİ'nin kendi donanım veya işletim sistemi arızalarından, • İnternet hatlarından, altyapı sorunlarından kaynaklanan sorunlardan, kesintilerden • ŞİRKET'e ait olmayan veritabanı yazılımı ve diğer yazılım hatalarından, • İşletim sistemi, iletişim ağı (network) tasarım ve bağlantı hatalarından, • Uzaktan erişim ağı tasarım ve bağlantı hatalarından.

9.3. MÜŞTERİ, GİB ve/veya idari yetkili mercilerin düzenlemelerine ve mevzuata uyum için gerekli tüm işlemleri bizzat yerine getirmeyi ve gerektiğinde GİB ve/veya idari yetkili merciiler tarafından iletilen bu kapsamdaki taleplere uyulması amacıyla ŞİRKET'e gerekli talimat ve izinleri vermeyi taahhüt eder.

9.4. MÜŞTERİ, ilgili mevzuat başta olmak üzere tüm yasal düzenlemelerin ve mevzuatın kendisine yüklemiş olduğu tüm yükümlülüklerini eksiksiz yerine getirdiğini/getireceğini beyan, kabul ve taahhüt eder. Aksi halde kanuna aykırı kullanımdan kaynaklanan her türlü kanuni yaptırım, tazminat, cezai muamelelerden doğrudan sorumlu olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. ŞİRKET, MÜŞTERİ'nin bu tür davranışlarından ve sonuçlarından dolayı sorumlu tutulamaz. MÜŞTERİ, işbu Sözleşme kapsamında ŞİRKET tarafından sağlanan Hizmet'in kullanımı ile ilgili olarak ŞİRKET'e üçüncü şahıs ve kurumlar tarafından yapılacak tüm taleplerin muhatabının kendisi olacağını ve bu nedenle ŞİRKET'in uğrayabileceği tüm zararları karşılayacağını kabul ve taahhüt eder.

9.5. MÜŞTERİ, çalışanları ya da çeşitli sözleşmeler kapsamında birlikte çalıştığı kişilerin bu anlaşmanın içerdiği tüm şartlara uymalarını temin etmekle ve gerekli tüm ortam ve çalışmaları sağlamakla yükümlüdür. MÜŞTERİ kendi kullandığı program, ürün ve yazılımların, hizmet üzerinde oluşturduğu tüm kayıp ve zararlardan kendisinin sorumlu olduğunu ve bu gibi hallerde ŞİRKET'in herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.

9.6. MÜŞTERİ'nin kasıt veya ihmalinden kaynaklanan arızalardan dolayı oluşacak kayıp ve zararlar, MÜŞTERİ sorumluluğunda olan cihazlar ve kablolamadan kaynaklanan arızalar ile ŞİRKET'ten kaynaklanmayan, altyapı sağlayıcılardan ve/veya üçüncü şahıslardan kaynaklanan arıza, gecikme vb sorunlar, gibi hallerden kaynaklı zararlardan ŞİRKET sorumlu değildir.

10. FİKRİ MÜLKİYET

10.1. ŞİRKET, işbu Sözleşme kapsamında, MÜŞTERİ'ye, Özel Entegratör Bilgi İşlem Sistemi'ni kullanması bakımından sınırlı ve münhasır olmayan bir lisans sağlar. Bu lisans, Sözleşme'nin herhangi bir nedenle sona ermesi halinde kendiliğinden sona erer.

10.2. MÜŞTERİ, ŞİRKET tarafından işbu Sözleşme kapsamında sağlanan yazılımların her türlü mülkiyet, tasarruf ve telif haklarının ŞİRKET'e ait olduğunu, bu yazılımları işbu Sözleşme'de belirtilen kullanım amacı dışında kullanmayacağını, hiçbir şekilde çoğaltıp dağıtamayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

11. MÜCBİR SEBEPLER

11.1. Mücbir sebepler, tarafların kendi denetimleri dışında, kendi ihmal veya hatalarından kaynaklanmayan sel, deprem, yangın gibi doğal afetler, seferberlik, savaş, salgın hastalık, grev, lokavt, halk hareketi, sivil savaş ihtilal, radyoaktivite kirliliği ve tabiatın gücüne dayalı durumlardır. Mücbir sebep oluşması durumunda, duruma maruz kalan taraf karşı tarafa yazılı olarak 10 (on) gün içinde haber verecektir. Mücbir sebepler nedeniyle taraflar birbirlerinden süre uzatımı dışında tazminat vb. gibi hiçbir ilave talepte bulunamayacaklardır.

11.2. MÜŞTERİ, ŞİRKET'in Sözleşme kapsamında verdiği hizmeti doğrudan GİB tarafından sağlanan Elektronik Belge uygulamaları ile bağlantılı ve GİB'in iznine ve denetimine tabi olarak verdiğini bildiğini, dolayısıyla sistem sorunları gibi GİB ve/veya üçüncü taraflardan kaynaklanan nedenler ya da GİB tarafından ŞİRKET'e sağlanan izinlerdeki sorunlarla ilgili ŞİRKET'in sorumlu tutulamayacağını kabul eder.

11.3. Mücbir sebeplerin sona ermesinden sonra Sözleşme'nin uygulanmasına devam edilecektir. Ancak Mücbir sebebin 45 (kırkbeş) günden fazla sürmesi halinde, her iki taraf da Sözleşme'yi herhangi bir tazminat ödemeksizin ve yazılı olarak bildirmek suretiyle feshedebilir.

12. SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞÜ

12.1. Kısmen Geçersizlik: İşbu Sözleşmede herhangi bir hükmün geçersiz veya uygulanamaz olduğu

durumda bile Sözleşmedeki diğer hükümler tamamen etkili ve geçerli olmaya devam edecektir.

12.2. Devir ve Temlik: MÜŞTERİ, işbu Sözleşme'den doğan hak ve yükümlülüklerini ve alacaklarını doğrudan, dolaylı veya tamamen veya kısmen, ŞİRKET'in yazılı izni olmaksızın üçüncü kişilere devir veya temlik edemez.

12.3. Sözleşme'de Değişiklik: Değişiklik İşbu Sözleşme ve Eklerinde yapılacak her türlü değişiklik ve ilaveler, aksi belirtilmedikçe Taraflar arasında usulüne uygun olarak imzalanacak ek protokol veya taahhütnameler ile düzenlenir. İmzalanan ek protokol ve taahhütnameler imzalandıkları tarihten itibaren işbu Sözleşme'nin eki ve ayrılmaz parçası haline gelir.

12.4. Vergi Resim ve Harçlar: İşbu sözleşmeden doğan damga vergisi, harç, diğer vergi ve yükümlülükler MÜŞTERİ tarafından karşılanacaktır.

12.5. Temsil Yasağı: Taraflar'dan hiçbiri, hiçbir şekilde ve şartta diğer Taraf'ın hukuksal temsilcisi, acentesi veya vekili olmayıp; diğer Tarafı yükümlülük altına sokacak ve bağlayacak bir hak ve yetkiye de sahip değildir. Taraflardan hiçbiri, diğer Taraf adına veya hesabına hiçbir surette 3.kişilerle herhangi bir sözlü ya da yazılı akit yapamaz, taahhütlerde bulunmaz.

12.6. Yetkili Mahkeme: Taraflar arasındaki uyuşmazlıkların çözümünde İstanbul Çağlayan (Merkez) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

12.7. İşbu Sözleşme, Müşteri'nin işbu Sözleşmeyi anladığını ve kabul ettiğini beyan ettiğine yönelik olarak gerçekleştirdiği elektronik onayı ile ... tarihinde akdedilmiştir.

EK-1: Hizmet Formu

EK- 1
HİZMET FORMU

1. KONU

MÜŞTERİ ve ŞİRKET, aralarında Özel Entegratörlük Hizmet Sözleşmesi (“**Sözleşme**”) akdetmişlerdir. Sözleşme kapsamında MÜŞTERİ’ye sağlanacak hizmetler ve Hizmet Paketine ilişkin detaylar işbu Hizmet Formu’nda (“**Hizmet Formu**”) düzenlenmiştir.

2. HİZMET KAPSAMI VE ÖZEL HÜKÜMLER

2.1. Bu Hizmet Formu, Sözleşme’nin ayrılmaz bir parçasıdır. Bu Hizmet Formu’nda belirtilen ve MÜŞTERİ’ye sağlanacak Hizmetler, Sözleşme’nin koşullarına tabi olacaktır.

2.2. ŞİRKET, MÜŞTERİ’ye yalnızca bu Hizmet Formu’nda belirtilen ve bedeli ödenmiş hizmetleri, Sözleşme’ye uygun olarak sunacaktır.

2.3. Hizmet:

Hizmetler Kapsamı:	
Hizmet Bedeli:	İlgili firmanın hizmet paketi ve ödeme şekline göre düzenlenecektir.
Ödeme Şekli:	İlgili firmanın ödeme şekline göre düzenlenecektir.